KAGAMITAN SA PAGSUBAYBAY

Panimula at hangarin ng gawaing pagsubaybay

Ang gawaing pagsubaybay ay naglalayon na palakasin at pagtibayin ang paglalakbay at pakikipaglakbay ng pamayanan/institusyon at ng UST sa proseso ng pagpapaunlad ng pamayanan/institusyon. Ito ay isa sa mga pagsasabuhay ng pakikipagtuwang.

Pangkalahatang layunin ng pagsubaybay ay ang maisalarawan kung nasaan na ang pamayanan/institusyon sa kabuuan kaugnay ng kanilang planong pagpapaunlad ng pamayanan/institusyon.

Sa tiyak, nais nitong maabot ang mga sumusunod:

1. Masundan ang mga pangyayari sa pamayanan/institusyon kaugnay sa mga programa o proyekto;
2. Matukoy ang mga naging proseso sa pamumuno, pamamahala, paglahok ng buong samahan/pamayanan/institusyon.
3. Maihanay ang mga nagiging o naging bunga/dulot ng programa at mga gawain sa pamayanan/institusyon;
4. Mailinaw ang mga mga naging salik na:
   a. Nakatulong sa pagpapatupad ng mga gawain at pag-abot sa mga naisin: at
   b. Hindi nakatulong sa pagpapatupad ng mga gawain at pag-abot sa naisin.
5. Makapaglatag ng mga obserbasyon at mungkahi para sa pagpapaunlad pa ng pamayanan/institusyon.

Pamamaraan/metodo sa pagsubaybay

May laya ang magsasagawa ng pagsubaybay kung anu-anong mga gagamitin na pamamaraan/metodo subalit iminumungkahi na gamitin ang ilang mga sumusunod:

1. Pakikipanayam
2. Pagbabalik-aral sa mga dokumento (katulad ng planong pagpapaunlad ng pamayanan/institusyon, mga panukalang proyekto, mga ulat, mga resulta ng pagtatasa, at iba pang dokumento na makatutulong sa proseso ng pagsubaybay)
3. Mga Palihan (workshops)
4. Focus group discussion (FGD)
5. Pagbisita sa mga proyekto ng pamayanan/institusyon
6. Obserbasyon at Mapanlahok na obserbasyon
7. At maaaring gumamit ng mga malikhaing pamamaraan

Ang pagsubaybay ay mabubuo sa pamamagitan ng tatlong pananaw: (a) pananaw ng mga nag-obserbang taga-UST; (b) pananaw ng mga kasapi ng pamayanan/institusyon na lumahok sa proseso ng pagsubaybay; at (c) pinagsama at pinagkasunduang pananaw ng mga nag-obserba at mga kasapi ng pamayanan/institusyon. Sa esensiya, ang pagsubaybay ay kinakailangan rin na mapanlahok.

Ang mga puntos na lalamanin ng pagsubaybay ay ang mga sumusunod: plano ng pamayanan/institusyon;

I. Community Development Plan

May talata na ba ng Pangarap at Misyon ang pamayanan/institusyon? Mayroon / Wala
Kung mayroon, magbigay ng kopya sa katuwang na kolehiyo.

May plano ba ang pamayanan/institusyon sa pagpapaunlad? Mayroon / Wala
Kung may plano, magbigay ng kopya sa katuwang na kolehiyo.

Ano ang katangian ng plano? Ito ba ay pangmatagalan ba o pangmaiksian?*________________________
*(Pangmatagalan - hindi bababa sa 3 taon; Pangmaiksian – mula 6 na buwan hanggang 1 taon)

Nasaan na ang pamayanan/samahan/institusyon ayon sa plano?

____
____
____
____

Anu-ano ang mga gawain/proyektong naganap sa inyong pamayanan/institusyon?
Anu-ano ang mga gawain/proyekto na naisagawa o kasalukuyang isinasagawa sa pangunguna ng UST? (Maaaring makatulong ang ulat o listahan ng kolehiyo hinggil sa mga gawaing isinagawa)

____
____
____
____

Anu-ano ang mga gawain/proyekto na naisagawa o kasalukuyang isinasagawa sa pangunguna ng pamayanan/institusyon?

____
____
____
____

Anu-ano ang mga hindi pa mga naisagawang gawain/proyekto? Bakit?

____
____
____
____

Ano o anu-anong mga gawain/proyekto ang naipatupad o naipatutupad na hindi bahagi ng plano? Bakit?

____
____
____

Ano o anu-ano pa ang mga nais magawa o maabot na hindi natukoy sa pagplano?

____
____
____

Sa kabuuan, kumusta ang ating plano sa pagpapaunlad ng pamayanan/institusyon?

____
____
____

II. Mga pamamaraan ng samahan/pamayanan/institusyon

A. Pamunuan

May pamunuan ba tayo sa pamayanan/institusyon? Mayroon / Wala / Hindi Malinaw

Sinu-sino ang mga kinikilalang pamunuan ng samahan/pamayanan/institusyon
Pangalan at katungkulan:

____
____
____

Nagagampanan ba ng mga nasa pamunuan ang kanilang mga tungkulin? Oo / Hindi / Medyo

Bakit? Pakipaliwanag:

____
____
____
____

May patakaran/polisiya ba tayo sa pamunuan? Mayroon / Wala
Para sa pagpili at kuwalipikasyon? Mayroon / Wala
Para sa pananatili sa katungkulan? Mayroon / Wala
Nakasulat ba o oral ang mga patakaran?__________________________

(Kung may patakaran para sa pamunuan, magbigay ng kopya)

B. Kasapian

Ilan ba ang kasapian ng samahang pampamayanan/institusyon?_____________
Kung bibilangin ang mga taong lumalahok sa mga gawaing pagpapaunlad, ilan ang mga ito?___________

Nagagampanan ba ng mga kasapian ang kanilang mga tungkulin?

Bilogan ang kasagutan: Oo / Hindi / Medyo / Iba pang kasagutan:_____________

Bakit? Pakipaliwanag:

____
____
____
____
____

May patakaran/polisiya ba tayo sa kasapian? Mayroon / Wala
Nakasulat ba o oral ang mga patakaran?

May hatian ba ng mga gawain? Mayroon / Wala / Medyo
Paano ito naisasagawa? May balangkas ba ang samahan/pamayanan/institusyon? May mga komite ba?

____
____
____
____
____

(Kung may nakasulat na patakaran, magbigay ng kopya)

C. Istruktura/Balangkas

May nabuo bang istruktura o balangkas ang pamayanan/institusyon? Mayroon / Wala
Kung mayroon, malinaw ba ito sa lahat? Oo / Hindi
Bakit?

____
____
____
____

(Maaaring iguhit at isalarawan ang balangkas ng samahan/pamayanan/institusyon at idikit sa ulat ng pagsubaybay na ito. O kung may kopya ba ng istruktura/balangkas, magbigay na lamang para idikit sa ulat.)

D. Pagpupulong

May regular bang pagpupulong? Regular / Hindi Regular / Madalang / Wala
Kung regular, tuwing kalian?___________________________
Bakit nangyayari ito na regular?_______________________________________
____

Kung hindi regular, tuwing kailan?_____________________________________
Bakit nagyayari ito na hindi regular?___________________________________
____

Kung madalang, tuwing kailan? Kailan ang huling pagpupulong?_____________
Bakit nangyayari ito na madalang ang pagpupulong?______________________
____

Kung walang pagpupulong, ano o anu-ano ang mga dahilan ng kawalan ng pulong?
____
____

May katitikan ba ng mga pagpupulong? O anumang uri ng dokumentasyon ng pagpupulong? Mayroon / Wala / Medyo

Kung mayroong katitikan o dokumentasyon, maayos ba ito o hindi? Oo / Hindi / Medyo
(Maaring magpakita ng mga patunay patungkol sa dokumentasyon ng pamayanan/institusyon at idikit sa ulat ng pagsubaybay)

E. Pamamahala ng mga Yaman

Anu-anong mga yaman mayroon ang pinapamahalaan ng samahan/pamayanan/institusyon? Kung mayroon, magkano ang halaga ng mga ito? Paano ito inaalagaan o pinapamahalaan?

Yaman	Mayroon	Wala	Halaga	Paano pinapamahalaan
Lupa				
Gusali				
Mga alagang hayop				

Paaralan/Learning Center				
Community library				
Mga kagamitan				
Pera (sariling nalikom ng samahan)				
Pera (hiniram para sa proyekto (pautang)				
Pera (ipinaubaya para sa tukoy na proyekto)				
Iba pa:				
Iba pa:				

May patakaran/polisiya ba sa pamamahala ng mga yaman? Mayroon / Wala

Kung mayroon, nakasulat ba o oral ang mga patakaran? Nakasulat / Oral
(Kung nakasulat, maaaring magbigay ng kopya sa kapakita ng mga nakasulat na patakaran)

Nagbibigay ba ng ulat ang samahan/pamayanan/institusyon hinggil sa kalagayan ng mga yaman?
Oo / Hindi
Kung nagbibigay ng ulat, sa paanong paraan?
____
____
____
____

Maliwanag ba ang patakaran para sa lahat? Oo / Hindi / Medyo

Kung walang patakaran, bakit wala?__________________________________

F. Paglahok ng Pamayanan

May sistema ba kung paano mapapalahok ang pamayanan/institusyon?
Mayroon / Wala
Paano? Isalarawan ito.

____
____
____
____

Sa kabuuan, kumusta ang paglahok ng pamayanan/institusyon?
Bilogan ang kasagutan:
Buhay at maayos / Mayroon subalit hindi maayos / Hindi buhay ang paglahok / Iba pa:_________
Pakipaliwanag:____
____
____
____

G. Pakikipag-ugnayan sa Ibang Grupo

Sinu-sino ang mga kaugnayang grupo?	Anu-anong mga serbisyo nakukuha at/o naibibigay?

III. Mga Bunga, Naidulot at Salik ng Programa

Sa kabuuan, nasaan na ang pamayanan/samahan/institusyon matapos ang lahat ng mga gawaing pagpapaunlad sa pamayanan/institusyon?
(Isalarawan kung ano na ang kalagayan ng pamayanan/institusyon pagkatapos maipatupad ang mga proyektong pagpapaunlad sa pamayanan/institusyon)

____
____
____
____
____

Anu-anong mga salik ang nakatulong o nakatutulong sa pagpapaunlad ng pamayanan/institusyon? Ang salik ay maaaring mga kadahilanan, bagay-bagay, o pangyayari mula sa loob at labas ng samahan/pamayanan na nakatutulong.

____
____
____

Anu-anong mga salik ang hindi nakatulong o hindi nakatutulong sa pagpapaunlad ng pamayanan/institusyon? Ang salik ay maaaring mga kadahilanan, bagay-bagay, o pangyayari mula sa loob at labas ng samahan/pamayanan na nakatutulong.

____
____
____
____

IV. Mga Obserbasyon at mga Mungkahi

Anu-ano ang obserbasyon ng sumubaybay?

____
____
____
____

Anu-ano ang mga mungkahi para sa pamayanan/institusyon?

____
____
____
____

Anu-ano ang mga mungkahi para sa kolehiyong katuwang?

____
____
____
____

Anu-ano ang mga mungkahi para sa UST sa kabuuan?

____
____
____
____